



This project is co-funded
by the Republic of Serbia



This project is funded
by the European Union

Elektronske javne nabavke

Novi portal javnih nabavki i funkcionalnosti portala

Modul 1

Planiranje i sprovođenje postupaka javnih nabavki

Naručioci

Dean Firkelj, Beograd, mart 2019.

Agenda

- Općenito o novom Portalu javnih nabavki
- Registracija i upravljanje nalogima
- Planiranje
- Sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke

Općenito o novom Portalu javnih nabavki

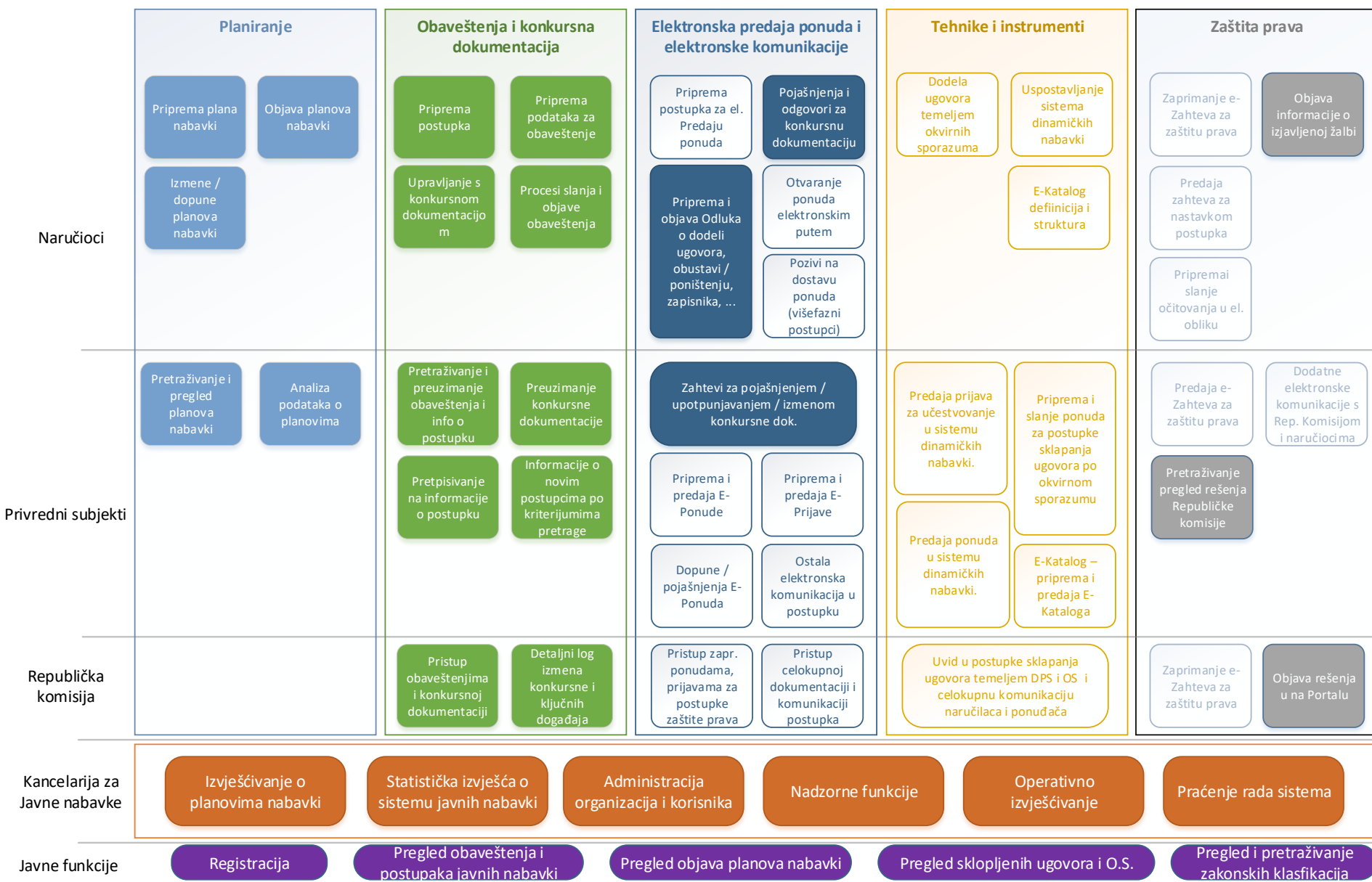
Pregled funkcionalnosti

Dinamika uvođenja

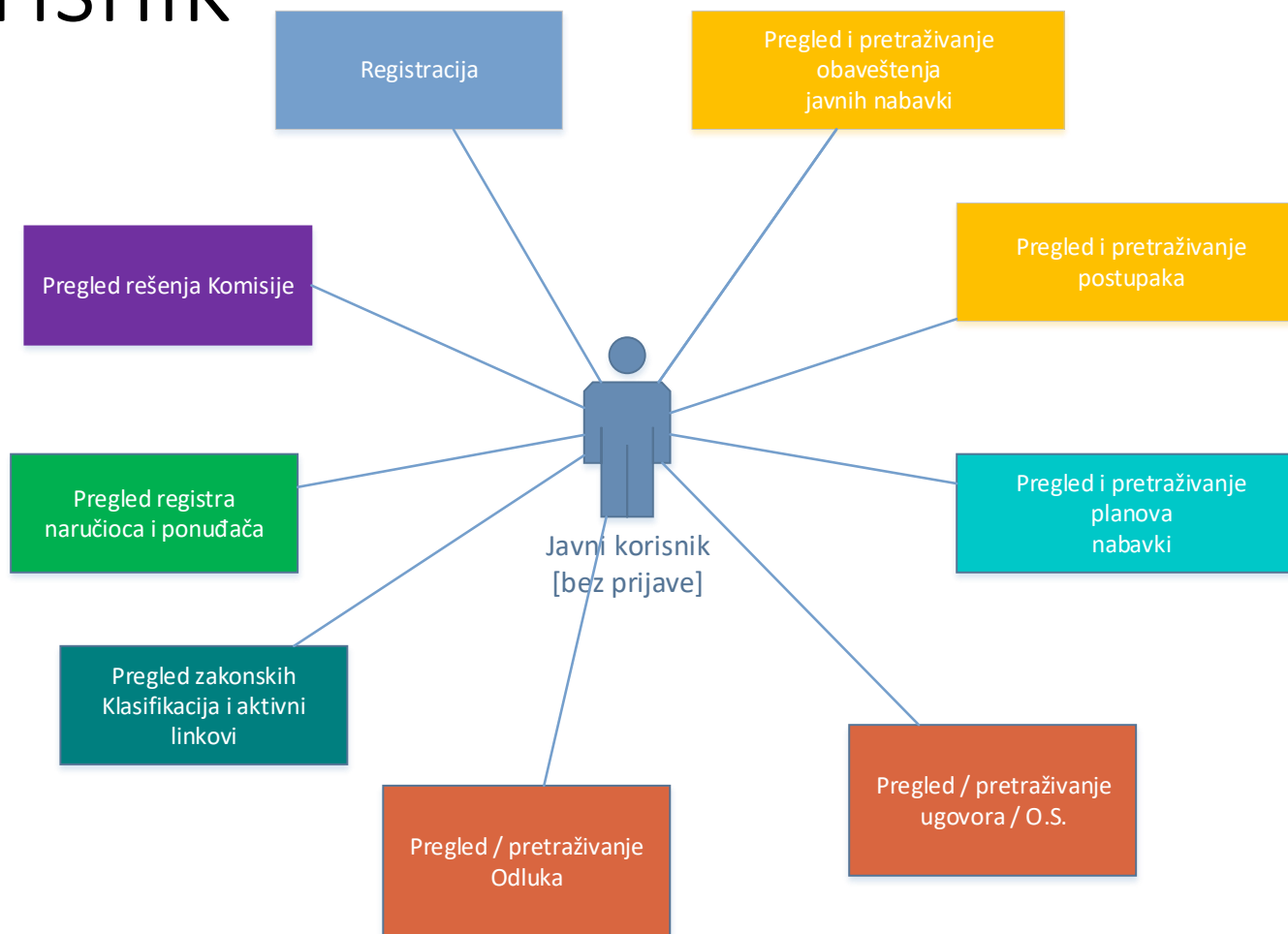
Pregled sistema e-Nabavki – Jul 2020

	Planiranje	Obaveštenja i konkursna dokumentacija	Elektronska predaja ponuda i elektronske komunikacije	Tehnike i instrumenti	Zaštita prava	
Naručioc	<ul style="list-style-type: none"> Priprema plana nabavki Objava planova nabavki Izmenе / dopune planova nabavki 	<ul style="list-style-type: none"> Priprema postupka Priprema podataka za obaveštenje Upravljanje s konkursnom dokumentacijom Procesi slanja i objave obaveštenja 	<ul style="list-style-type: none"> Priprema postupka za el. Predaju ponuda Pojašnjenja i odgovori za konkursnu dokumentaciju Priprema i objava Odluka o dodeli ugovora, obustavi / poništenju, zapisnika, ... Otvoranje ponuda elektronskim putem Pozivi na dostavu ponuda (više-fazni postupci) 	<ul style="list-style-type: none"> Dodela ugovora temeljem okvirnih sporazuma Uspostavljanje sistema dinamičkih nabavki E-Katalog definicija i struktura 	<ul style="list-style-type: none"> Zaprimanje e-Zahteva za zaštitu prava Objava informacije o izjavljenoj žalbi Predaja zahteva za nastavkom postupka Priprema slanje očitovanja u el. obliku 	
Privredni subjekti	<ul style="list-style-type: none"> Pretraživanje i pregled planova nabavki Analiza podataka o planovima 	<ul style="list-style-type: none"> Pretraživanje i preuzimanje obaveštenja i info o postupku Preuzimanje konkursne dokumentacije Pretpisivanje na informacije o postupku Informacije o novim postupcima po kriterijumima pretrage 	<ul style="list-style-type: none"> Zahtevi za pojašnjenjem / upotpunjavanjem / izmenom konkursne dok. Priprema i predaja E-Ponude Priprema i predaja E-Prijave Dopune / pojašnjenja E-Ponuda Ostala elektronska komunikacija u postupku 	<ul style="list-style-type: none"> Predaja prijava za učestvovanje u sistemu dinamičkih nabavki. Priprema i slanje ponuda za postupke sklapanja ugovora po okvirnom sporazumu Predaja ponuda u sistemu dinamičkih nabavki. E-Katalog – priprema i predaja E-Kataloga 	<ul style="list-style-type: none"> Predaja e-Zahteva za zaštitu prava Dodatne elektronske komunikacije s Rep. Komisijom i naručiocima Pretraživanje pregled rešenja Republičke komisije 	
Republička komisija		<ul style="list-style-type: none"> Pristup obaveštenjima i konkursnoj dokumentaciji Detaljni log izmena konkursne i ključnih događaja 	<ul style="list-style-type: none"> Pristup zapr. ponudama, prijavama za postupke zaštite prava Pristup celokupnoj dokumentaciji i komunikaciji postupka 	<ul style="list-style-type: none"> Uvid u postupke sklapanja ugovora temeljem DPS i OS i celokupnu komunikaciju naručilaca i ponuđača 	<ul style="list-style-type: none"> Zaprimanje e-Zahteva za zaštitu prava Objava rešenja u na Portalu 	
Kancelarija za Javne nabavke	Izveščivanje o planovima nabavki	Statistička izveščia o sistemu javnih nabavki.	Administracija organizacija i korisnika	Nadzorne funkcije	Operativno izveščivanje	Praćenje rada sistema
Javne funkcije	Registracija	Pregled obaveštenja i postupaka javnih nabavki	Pregled objava planova nabavki	Pregled sklopljenih ugovora i O.S.	Pregled i pretraživanje zakonskih klasifikacija	

Faza I primene e-Nabavki – Januar 2020



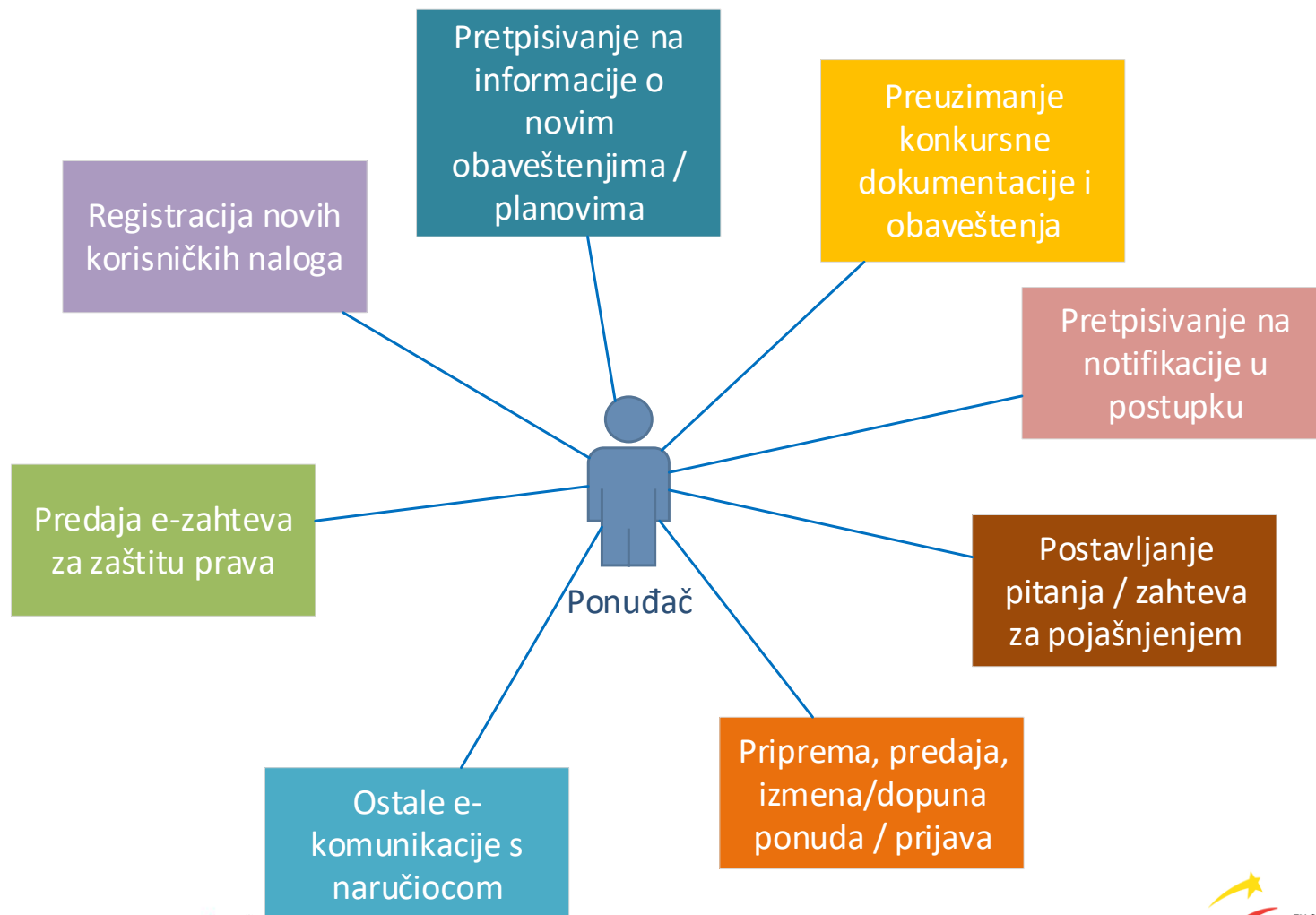
Javne funkcije portala – anonimni korisnik



Funkcije naručioca



Funkcije ponuđača



Pokazna vežba

- Prikaz novog Portala javnih nabavki
- Opšta navigacija po portalu, prikaz izbornika

Registracija

Vrste registracije

Upravljanje korisničkim nalogima

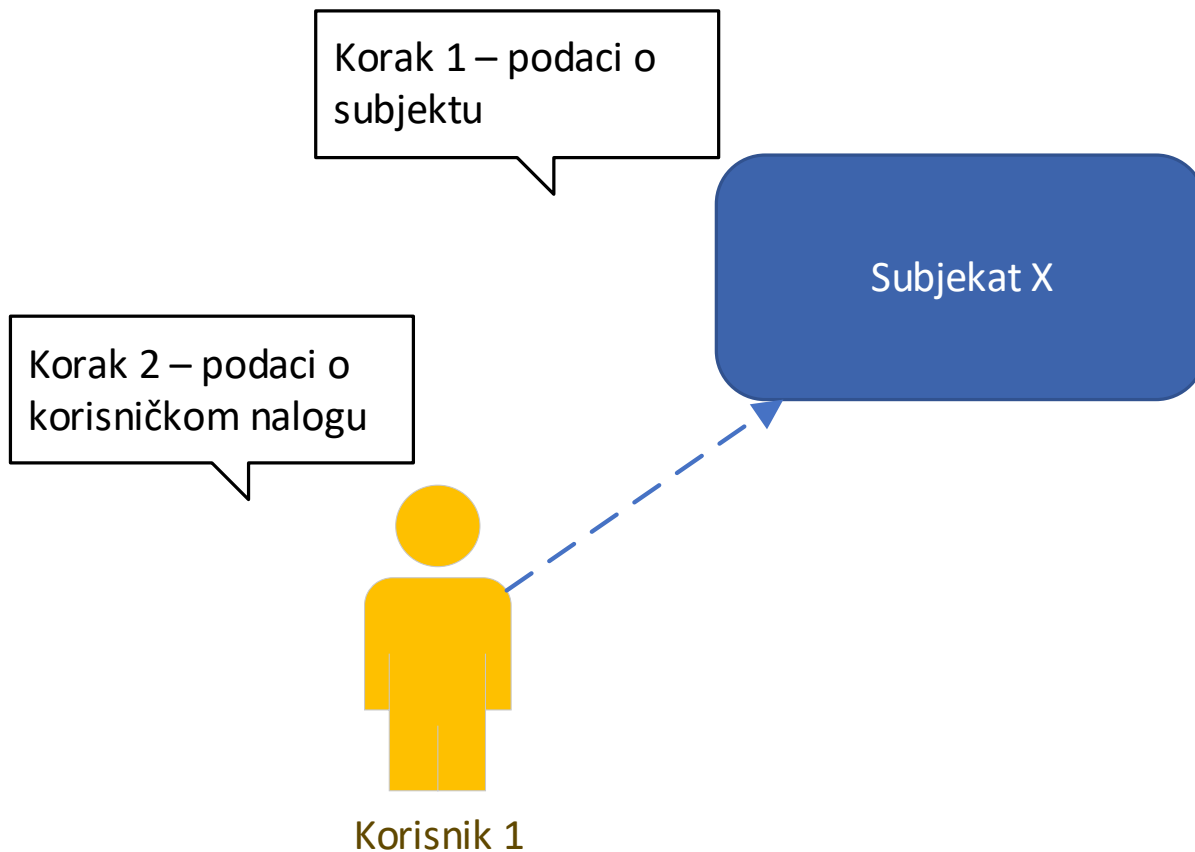
Upravljanje podacima o organizaciji



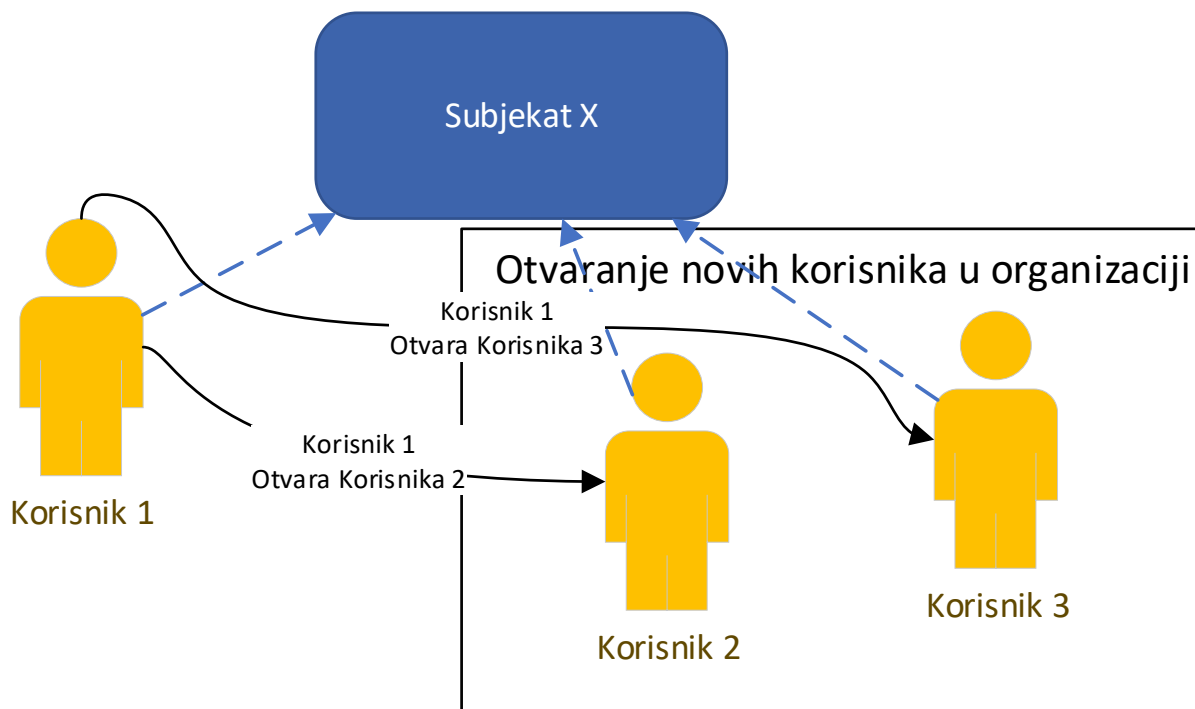
Vrste registracije

- Registracija naručioca
 - Javni naručilac
 - Sektorski naručilac
- Registracija ponuđača (i zainteresiranih subjekata)
 - Privredno društvo
 - Preduzetnik
 - Fizičko lice
- Registracija „posebnih” subjekata - manuelno
 - Uprava za javne nabavke
 - Republička komisija
 - Centralna tela

Registracija organizacije i prvog korisničkog naloga



Otvaranje drugih korisničkih naloga u organizaciji



Funkcije administracije organizacije i korisničkih naloga

- Izmena ličnih podataka korisnika
- Promena lozinke
- Izmena podataka o organizaciji / subjektu
- Otvaranje novih korisničkih naloga
- Otvaranje podorganizacije

Pokazna vežba

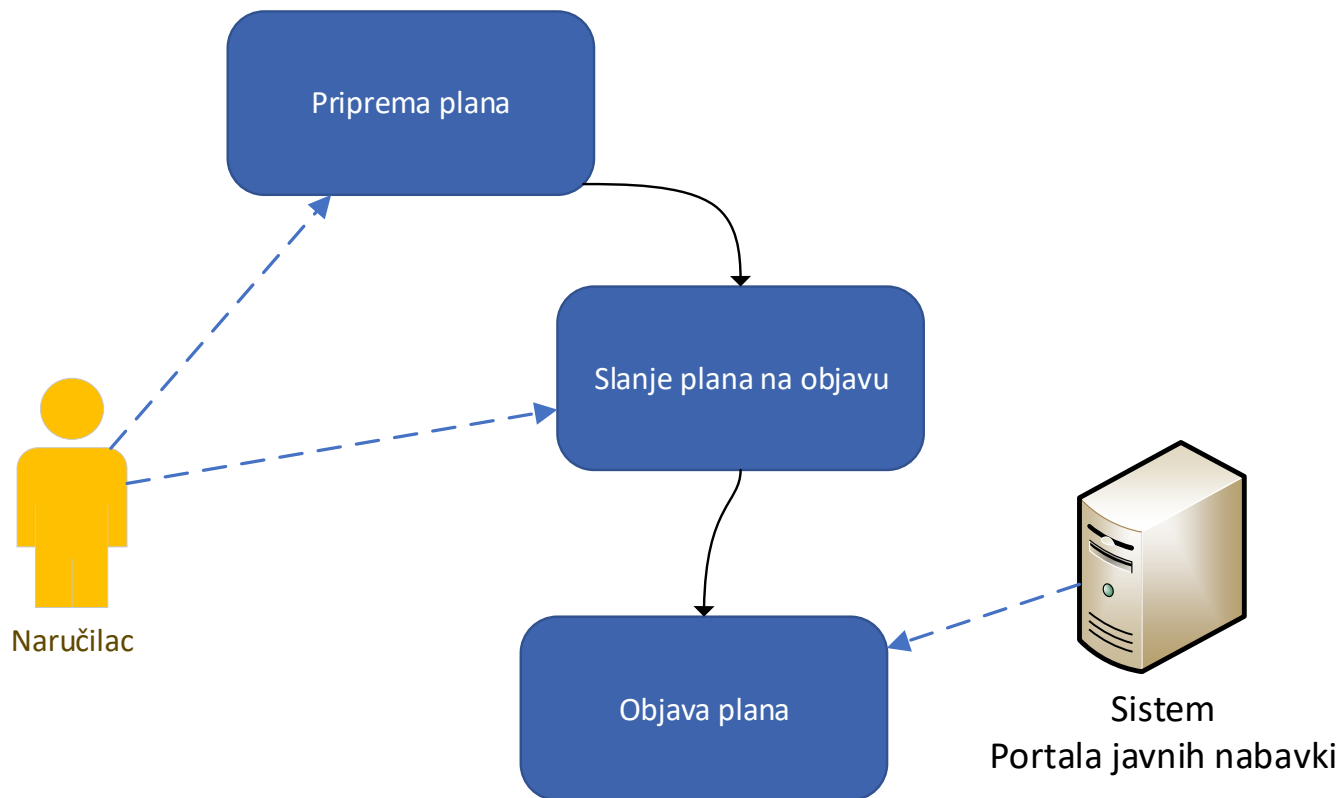
- Registracija javnog naručioca
- Otvaranje novog korisnika u organizaciji
- Promena lozinke
- Deaktivacija korisničkog naloga u organizaciji



Planiranje

Unos i priprema planova nabavki
Excel predložak za upis plana nabavki
Izmene i dopune plana nabavki

Proces pripreme i objave plana nabavki



Upis stavaka plana nabavki

Dva načina unosa stavki plana nabavki:

- Izravan upis stavaka plana kroz formu na Portalu
- Korišćenjem Excel obrasca za uvoz plana nabavki

Elementi stavaka plana – Osnovno

- Oznaka / broj stavke
- Predmet javne nabavke
- Vrsta predmeta
- Procenjena vrednost
- Vrsta postupka
- Okvirno vreme pokretanja

Elementi stavaka plana – Dodatni podaci

- Kratki opis nabavke
- CPV
- NSTJ oznaka izvršenja
- Predviđa li se oblikovanje u partije
- Tajnost procenjene vrednost i obrazloženje
- Tehnika
- Podaci o centralnoj nabavci
 - Koje telo će sprovesti postupak
 - U koju nabavnu kategoriju je svrstano
- Podaci o zajedničkoj nabavci
 - Koje telo će sprovesti postupak

Slanje plana na objavu

- U sistemu se upisuje:
 - Datum odluke
 - Datum slanja na objavu
- Plan nabavki Portal objavljuje **prvi naredni radni dan od naznačenog datuma slanja**

Pokazna vežba i zadatak 1

- Registriranje novog plana nabavki
- Upis stavaka plana
 - Korišćenjem unosnih formi
 - Korišćenjem Excel obrasca
 - Upis barem tri stavke plana
- Slanje plana na objavu

Izmene i dopune plana nabavki

- Vrste izmena
 - Nova planska stavka
 - Izmena planske stavke
 - Odustajanje od planirane stavke
- Izmena / dopuna plana rezultira novom verzijom plana nabavki
- U sklopu obaveštenja o izmeni / dopuni plana nabavki, objavljuje se:
 - „Pročišćena” nova verzija plana
 - Lista izmena s obzirom na inicijalno objavljenu verziju plana

Pokazna vežba i zadatak 2

- Izmena i dopuna postojećeg plana
 - Izmena postojeće stavke plana
 - Upis nove stavke plana
 - Odustajanje od jedne stavke
- Kreiranje obaveštenja i slanje na objavu



Sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke

Deo I

Priprema javnog poziva i upravljanje konkursnom dokumentacijom

Objava javnog poziva

Pitanja i odgovori (zahtev za dodatnim informacijama / pojašnjenjem)

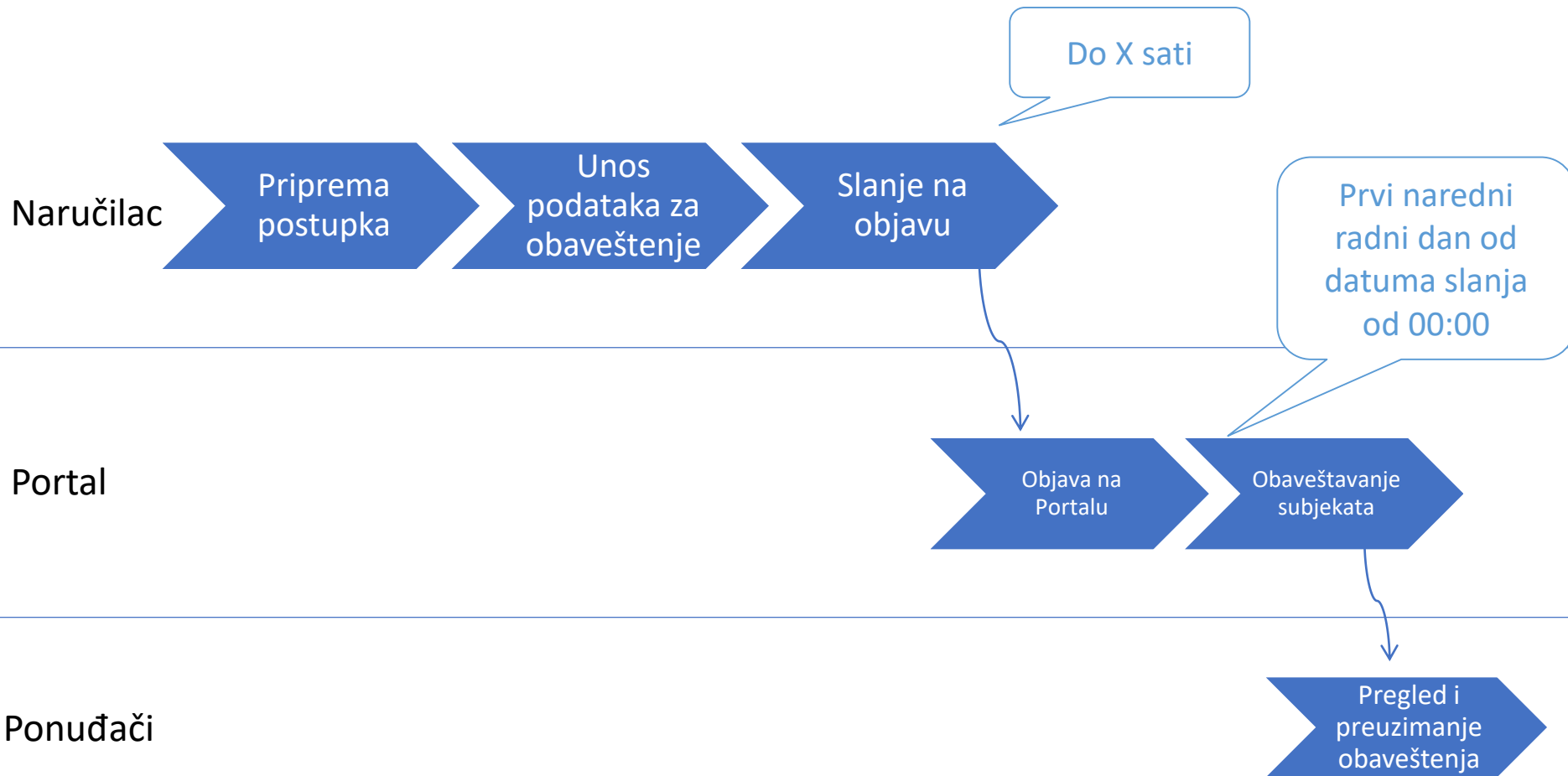
Registracija novog postupka

- Poveznica na plan nabavki
- Vrsta postupka
- Vrsta predmeta
- Procenjena vrednost
- Tehnika
- Instrument
- Podaci o centralizovanoj / zajedničkoj nabavci
- Da li će se koristiti elektronska dostava ponuda

Priprema javnog poziva u otvorenom postupku

- Priprema elemenata u obrascu Javnog poziva
- Učitavanje konkursne dokumentacije
- Naznačavanje datuma slanja
- Kreiranje obrasca javnog poziva
- Slanje javnog poziva na objavu

Proces slanja i objave obaveštenja



Pokazna vežba i zadatak 3

- Registracija novog postupka
- Upis elemenata potrebnih za javni poziv
- Učitavanje konkursne dokumentacije
- Slanje javnog poziva na objavu

Zahtevi za pojašnjenjem (Pitanja / odgovori)

- Ponuđač postavlja pitanja korišćenjem Portala
- Pitanja su odmah po podnošenju javno vidljiva
- Identitet postavljача pitanja je skriven do isteka roka za podnošenje ponuda
- Naručilac priprema odgovore i zatim objavljuje listu odgovora
- Sve zainteresirane strane u postupku su obavешtene o postavljenim pitanjima kao i objavi odgovora

Pokazna vežba

- Postavljanje pitanja / zahteva za pojašnjenjem
- Priprema i objava odgovora naručioca



Sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke

Deo II

Izmena konkursne dokumentacije i javnog poziva
Odluka o dodeli ugovora / obustavi postupka
Objava obaveštenja o dodeli ugovora, obustavi postupka ili poništenju postupka

Ispravka postupka

- Tri vrste izmene / ispravke u postupku
 - Ispravka konkursne dokumentacije
 - Ispravka osnovnog obaveštenja
 - Ispravka osnovnog obaveštenja i konkursne dokumentacije
- Sistem automatski generiše listu izmena u obrascu **Ispravke - obaveštenje o izmenama ili dodatnim informacijama**
- Ukoliko se menja osnovno obaveštenje - Ispravke su efektivne od momenta objave
 - > Objavom obrazac Ispravka - obaveštenje o izmenama ili dodatnim informacijama
- Sistem automatski prati izmene / brisanje dokumenata konkursne dokumentacije
- Ako se menja samo konkursna dokumentacija, izmena se objavljuje odmah

Pokazna vežba i zadatak 4

- Izmena konkursne dokumentacije
- Izmena roka za dostavu ponuda
- Slanje obaveštenja Ispravka - obaveštenje o izmenama ili dodatnim informacijama

Objava odluka

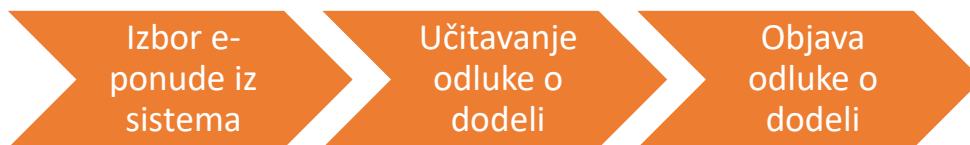
- Objave odluka:
 - O obustavi
 - O dodeli ugovora – uvek na nivou partije, ukoliko je predmet podeljen u partije
- Za razliku od standardnih obrazaca obaveštenja
 - Odluke se javno objavljuju odmah po potvrdi korisnika u sistemu
 - Odluke se ne kreiraju iz obrasca, nego se učitavaju na sistem

Odluka o dodeli ugovora

- Kada nabavka nije uključivala elektronsko podnošenje ponuda:



- Ponuđač koji je odabran mora biti prethodno registrovan na sistemu
- Kada će nabavka uključivati elektronsko podnošenje ponuda



Pokazna vežba i zadatak 5

- Odabir ponuđača – izbor iz registra
- Upis cena za odabranog ponuđača
- Upload Odluke o dodeli ugovora
- Objava Odluke o dodeli ugovora

Objava obaveštenja o dodeli ugovora, obustavi postupka ili poništenju postupka

- Evidencija svih rezultata postupka:
 - Dodele ugovora
 - Obustave postupka ili poništenja
- Svi podaci su uvek na nivou partije
- Većina podataka je već sadržana u sistemu iz prijašnjih procesa
- Mehanizam slanja i objave istovetan ostalim standardnim obrascima

Pokazna vežba i zadatak 6

- Evidencija ugovora za odabranu ponudu
- Upis podataka u ukupnom broju zaprimljenih ponuda
- Kreiranje obrasca Obaveštenja o dodeli ugovora, obustavi postupka ili poništenju postupka
- Slanje na objavu

PITANJA



Republic of Serbia
Public procurement office

Implemented
by

giz

International
Services

KPMG



EU Support for Further Improvement of
Public Procurement System
in Serbia