



Подршка даљем унапређивању система јавних набавки у Србији, ИПА 2013

Преговарачки поступак без објављивања јавног позива

Децембар 2019.

За садржину овог документа искључиво су одговорни Управа за јавне набавке и конзорцијум предвођен *GIZ International Services* и та садржина нипошто не изражава званичне ставове Европске уније.





ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА

Опште о преговарачком поступку без објављивања јавног позива

- наручиоци могу да га примене само ако су за то **ИСПУЊЕНИ УСЛОВИ** прописани Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 91/ 2019)
- **НЕКОНКУРЕНТНИ ПОСТУПАК** за набавку добара, радова или услуга
 - наручиоци морају да посвете посебну пажњу код утврђивања да ли су испуњени услови за примену овог поступка
 - **ПАЖЊА!** Новчаном казном од 100.000 до 1.000.000 динара казниће се за **ПРЕКРШАЈ** наручилац, ако набави добра, радове или услуге применом преговарачког поступка без објављивања јавног позива, а да *нису били испуњени законом прописани услови за примену тог поступка.*





УСЛОВИ ЗА ПРИМЕНУ ПОСТУПКА

НАРУЧИЛАЦ може да спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива:

- ако **САМО ОДРЕЂЕНИ ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ** може да испоручи добра, пружи услуге или изведе радове, из било којег од следећих разлога:

Чланови 61. и 91.
Закона о јавним
набавкама

- циљ набавке је стварање или куповина јединственог *уметничког дела или уметничког извођења*;
- непостојање конкуренције из *техничких разлога**
- због *заштите ексклузивних права*, укључујући права интелектуалне својине*

* Може да се примени само ако не постоји одговарајућа алтернатива или замена, а непостојање конкуренције није резултат намере да се одређеном привредном субјекту неоправдано да предност или да се доведе у неповољан положај.

- у мери у којој је то неопходно, ако због *изузетне хитности проузроковане догађајима које наручилац није могао да предвиди*, није могуће поступити у роковима одређеним за отворени поступак или рестриктивни поступак или конкурентни поступак са преговарањем или преговарачки поступак са објављивањем, с тим да околности којима наручилац оправдава изузетну хитност не смеју да буду проузроковане његовим поступањем.

НАРУЧИЛАЦ може да спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива **ЗА НАБАВКУ ДОБАРА**:

- за *додатне испоруке* од стране првобитног испоручиоца намењене за делимичну замену производа, материјала или инсталација или проширење обима постојећих производа, материјала или инсталација, ако би промена испоручиоца обавезивала наручиоца да набавља материјал који има другачије техничке карактеристике, што би проузроковало неусклађеност или несразмерно велике техничке тешкоће у пословању и одржавању, с тим да за јавне наручиоце трајање таквих уговора не сме да буде дуже од три године
- у случају јавне набавке добара која се *котирају и купују на робним берзама*.

НАРУЧИЛАЦ може да спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива **ЗА НАБАВКУ ДОБАРА ИЛИ УСЛУГА по посебно повољним условима** од испоручиоца који трајно обуставља или је обуставио пословне активности, од стечајног или ликвидационог управника у оквиру одговарајућег поступка, погодбе са повериоцима или другог одговарајућег поступка према прописима државе привредног субјекта.

НАРУЧИЛАЦ може да спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива **ЗА НАБАВКУ УСЛУГА**:



- **након конкурса за дизајн** који је спроведен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, када се у складу са правилима предвиђеним у конкурс за дизајн уговор додељује награђеном кандидату или једном од награђених кандидата у конкурс за дизајн у ком се случају сви награђени кандидати позивају на преговарање
- за **нове услуге** које се састоје од понављања сличних услуга које се додељују **привредном субјекту са којим је наручилац закључио основни уговор**, ако су испуњени сви следећи услови:
 - такве услуге су у складу са основним пројектом за који је био закључен основни уговор
 - основни уговор је закључен након спроведеног поступка јавне набавке у коме је објављен јавни позив
 - у документацији о набавци за основни уговор био је наведен обим могућих услуга које ће се понављати и услови под којима се оне додељују
 - у јавном позиву за основни уговор била је предвиђена могућност примене овог поступка
 - при одређивању процењене вредности набавке за основни уговор урачуната је укупна процењена вредност нових услуга које ће се понављати
 - у случају да поступак спроводи јавни наручилац овај се поступак спроводи у року од три године од закључења основног уговора.

НАРУЧИЛАЦ може да спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива **ЗА НАБАВКУ РАДОВА**:

- за **нове радове** који се састоје од понављања сличних радова који се додељују **привредном субјекту са којим је наручилац закључио основни уговор**, ако су испуњени сви следећи услови:
 - такви радови су у складу с основним пројектом за који је био закључен основни уговор
 - основни уговор је закључен након спроведеног поступка јавне набавке у коме је објављен јавни позив
 - у документацији о набавци за основни уговор био је наведен обим могућих радова које ће се понављати и услови под којима се они додељују
 - у јавном позиву за основни уговор била је предвиђена могућност примене овог поступка
 - при одређивању процењене вредности набавке за основни уговор урачуната је укупна процењена вредност нових радова који ће се понављати
 - у случају да поступак спроводи јавни наручилац овај се поступак спроводи у року од три године од закључења основног уговора.



ЈАВНИ НАРУЧИЛАЦ може да спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива:

- ако у отвореном поступку, односно рестриктивном поступку *није добио ниједну понуду или су све понуде неодговарајуће*, односно *ниједну пријаву или ниједну одговарајућу пријаву*, под условом да почетни услови јавне набавке нису битно измењени**
- ако се добра производе искључиво *за потребе истраживања, експериментисања, проучавања или развоја*, под условом да се произведеном количином добара не остварује добит или покриће трошкова истраживања и развоја.

СЕКТОРСКИ НАРУЧИЛАЦ може да спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива:

- ако *није поднета ниједна понуда или ниједна одговарајућа понуда или ниједна пријава или ниједна одговарајућа пријава* у поступку у коме је претходно објављен јавни позив, под условом да почетни услови јавне набавке нису битно измењени**
- за доделу уговора искључиво *за потребе истраживања, експериментисања, проучавања или развоја*, а не у циљу остваривања профита или покрића трошкова истраживања и развоја и ако додела тог уговора не спречава могућност конкурентне доделе будућих уговора
- **ЗА НАБАВКУ ДОБАРА у случају повољне куповине** када је добра могуће набавити користећи посебно повољну прилику која је доступна само у врло кратком времену по цени знатно нижој од уобичајених тржишних цена.

** *Неодговарајућа понуда* је понуда која не одговара предмету јавне набавке, односно захтеваним техничким спецификацијама тако да очигледно без значајних измена не може да задовољи потребе и захтеве наручиоца специфициране у конкурсној документацији. *Неодговарајућа пријава* је пријава коју је поднео кандидат за којег је утврђено да не испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

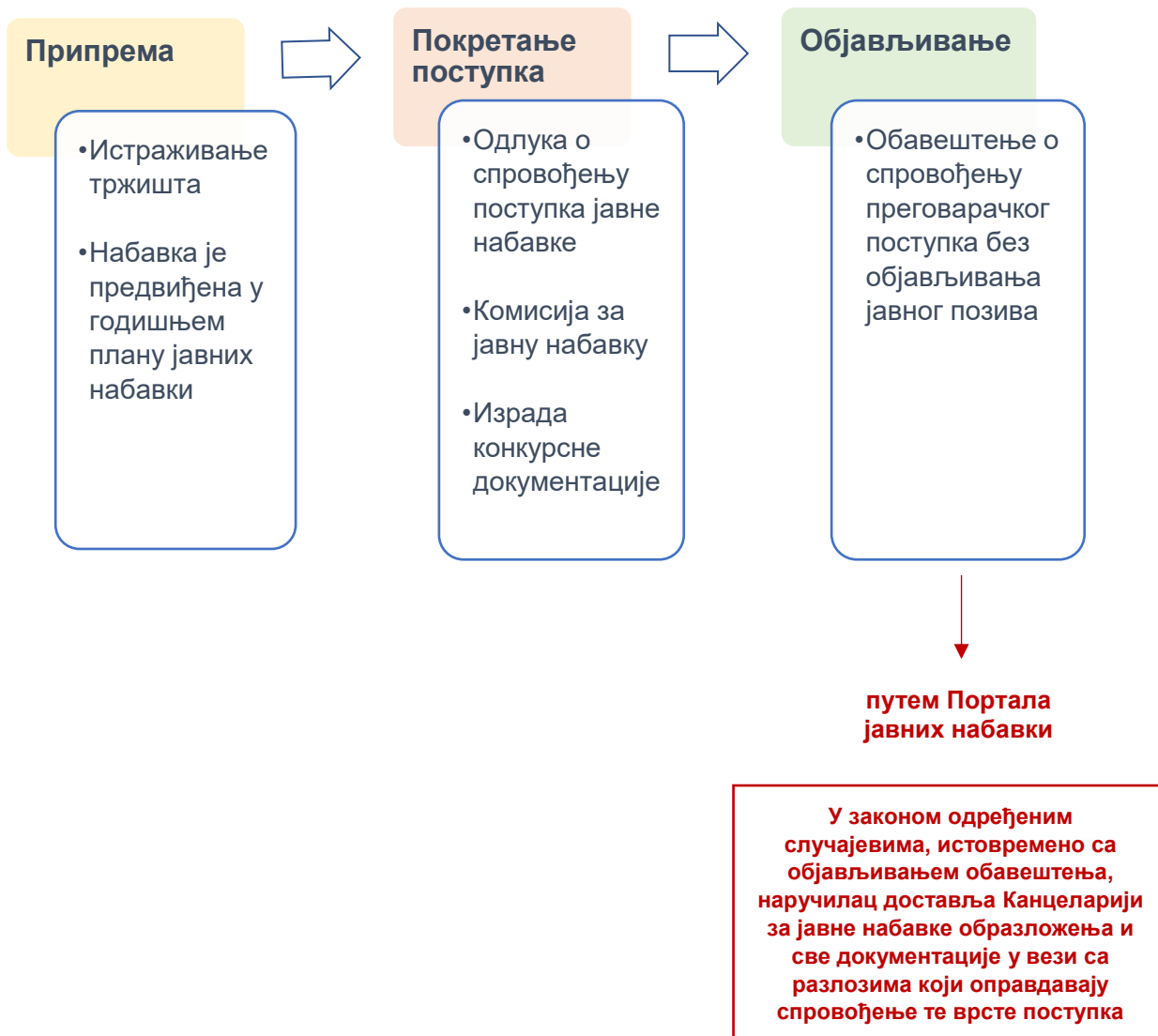
ВАЖНО! Наручилац у случају примене овог поступка разлоге за примену мора да образложи у **ОДЛУЦИ О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**.



ПОЧЕТАК ПОСТУПКА

Закон о јавним набавкама

- члан 88. – план јавних набавки
- члан 89. – истраживање тржишта
- члан 91. – покретање поступка
- члан 92. – комисија за јавну набавку
- члан 62. – објава обавештења о спровођењу преговарачког поступка без објављивања јавног позива





ВАЖНО! Обавештење о спровођењу преговарачког поступка без објављивања јавног позива мора да садржи образложење основаности примене тог поступка.

ВАЖНО! У случају спровођења поступка из:

- члана 61. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама
 - ако само одређени привредни субјект може да испоручи добра, пружи услуге или изведе радове, из било којег од следећих разлога:
 - циљ набавке је стварање или куповина јединственог уметничког дела или уметничког извођења
 - непостојање конкуренције из техничких разлога
 - због заштите ексклузивних права, укључујући права интелектуалне својине
- члана 61. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама
 - у мери у којој је то неопходно, ако због изузетне хитности проузроковане догађајима које наручилац није могао да предвиди, није могуће поступити у роковима одређеним за отворени поступак или рестриктивни поступак или конкурентни поступак са преговарањем или преговарачки поступак са објављивањем, с тим да околности којима наручилац оправдава изузетну хитност не смеју да буду проузроковане његовим поступањем

наручилац је дужан да **ИСТОВРЕМЕНО СА ОБЈАВЉИВАЊЕМ ОБАВЕШТЕЊА** о спровођењу преговарачког поступка без објављивања јавног позива **КАНЦЕЛАРИЈИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИ ОБРАЗЛОЖЕЊЕ И СВУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ** у вези са разлозима који оправдавају спровођење те врсте поступка.

Канцеларија за јавне набавке је дужна да у року од десет радних дана од дана пријема образложења и документације:

- испита постојање основа за спровођење преговарачког поступка из члана 61. став 1. тач. 1) и 2) Закона о јавним набавкама и
- наручиоцу достави мишљење о основаности примене ове врсте поступка.



ПОЗИВ НА ПРЕГОВАРАЊЕ И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Након објављивања обавештења о спровођењу преговарачког поступка без објављивања јавног позива ⇒ наручилац је дужан да упути **ПОЗИВ НА ПРЕГОВАРАЊЕ** једном или, ако је могуће, већем броју привредних субјеката

Чланови 45., 62., 87.,
95., 96., 97. Закона о
јавним набавкама

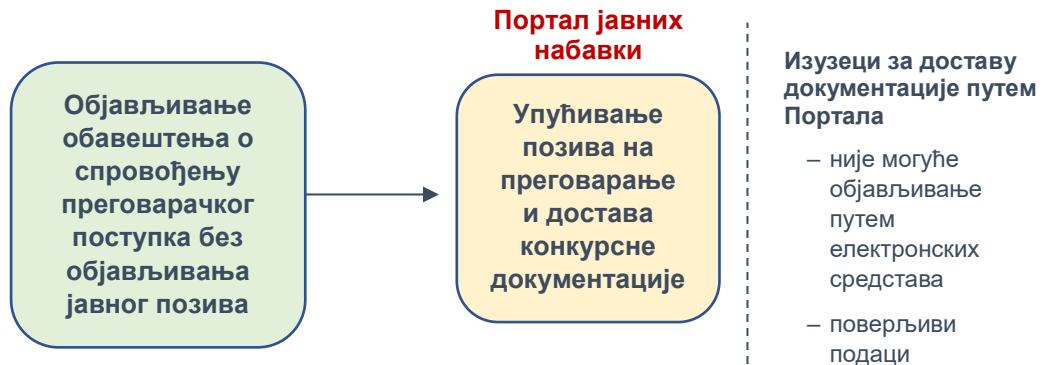
- у писаној форми
- путем **ПОРТАЛА ЈАВНИХ НАБАВКИ.**

Наручилац је дужан да уз позив на преговарање достави **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

- у документацији одређује критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта и критеријуме за доделу уговора, предмет набавке са описом потреба и захтеваних карактеристика добара, услуга или радова, уз навођење који елементи описа потреба и захтеваних карактеристика добара, услуга или радова представљају минималне захтеве које све понуде треба да испуне, као и елементе уговора о којима ће преговарати и начин преговарања
- достава путем **ПОРТАЛА ЈАВНИХ НАБАВКИ.**
 - ако наручилац у року за подношење понуда измени или допуни документацију о набавци, измене или допуне ставља на располагање на исти начин као и основну документацију
 - привредни субјект може да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом.

Изузеци!

- У случају да приступ конкурсној документацији не може да се обезбеди путем електронских средстава на Порталу јавних набавки (разлози дефинисани у члану 45. Закона о јавним набавкама), наручиоци су дужни да у позиву на преговарање наведу да ће конкурсна документација бити послата средствима која нису електронска.
 - на пример, у случају примене одредби којим се уређују јавне набавке за потребе одбране и безбедности
- У случају да конкурсна документација садржи поверљиве податке (члан 45. став 5. Закона о јавним набавкама), наручилац у позиву на преговарање наводи мере усмерене на заштиту поверљивих информација које захтева, као и начин на који може да се преузме конкурсна документација.



ВАЖНО! Наручилац *не може од привредног субјекта да захтева накнаду* било каквих трошкова за израду и стављање на располагање конкурсне документације, односно преузимање конкурсне документације.



ПРЕГОВАРАЊЕ

Наручилац је дужан да води **ЗАПИСНИК О ПРЕГОВАРАЊУ**.

- **О чему не може да се преговара?** Минимални захтеви из конкурсне документације не могу да буду предмет преговарања.

Чланови 38. и 62.
Закон о јавним
набавкама

ВАЖНО! Наручилац је дужан да током преговора обезбеди **ЈЕДНАКО ПОСТУПАЊЕ ПРЕМА СВИМ ПОНУЂАЧИМА** и не може да пружа информације на дискриминаторски начин који би поједини понуђачи могли да користе на штету других.

Наручилац може само уз **САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА ДА ОТКРИЈЕ ДРУГИМ ПОНУЂАЧИМА ПОВЕРЉИВЕ ПОДАТКЕ** које је он доставио, при чему сагласност може да се да само за откривање појединачно одређених података и не може да буде опште природе.



ИЗУЗЕЦИ

У случају спровођења поступка:

- из члана 61. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама у циљу набавке ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко-технолошких несрећа чије последице угрожавају безбедност, здравље и животе људи, материјална добра или животну средину, у складу са прописима којима се уређују ванредне ситуације и
- из члана 61. став 3. тачка 2) и став 4. Закона о јавним набавкама
 - јавне набавка добара која се котирају и купују на робним берзама
 - набавка добара или услуга по посебно повољним условима од испоручиоца који трајно обуставља или је обуставио пословне активности, од стечајног или ликвидационог управника у оквиру одговарајућег поступка, погодбе са повериоцима или другог одговарајућег поступка према прописима државе привредног субјекта.

Чланови 61. и 62.
Закона о јавним
набавкама

наручилац није дужан да поступи на начин прописан ст. 1 - 6. члана 62. Закона о јавним набавкама.



ПРИЈЕМ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде се подносе електронским путем ⇒ понуђач путем Портала јавних набавки добија аутоматску потврду пријема понуде са назнаком датума и времена пријема.

Пријем делова понуде који се не могу поднети електронским путем:

- наручилац је дужан да приликом пријема, на коверти, односно кутији у којој се налазе, обележи време пријема.
- ако су делови понуде достављени непосредно, наручилац предаје понуђачу потврду пријема.

*Чланови 139. и 140.
Закона о јавним
набавкама*

*Правилник о поступку
отварања понуда*

Ако су делови понуде који се не могу поднети електронским путем *поднети неблаговремено*, наручилац ће по окончању поступка отварања, неотворене делове понуде да *врати понуђачу*, саознаком да су поднети неблаговремено.

ВАЖНО! Забрањено је давање информација о примљеним понудама до отварања понуда, а наручилац је у обавези да понуде чува на начин да не дођу у посед неовлашћених лица.

Отварање понуда:

- **ОДМАХ НАКОН ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**, односно истог дана.
- отварање понуда је **ЈАВНО**

Изузеци!

- наручилац ће искључити јавност у поступку отварања понуда ако је то потребно ради заштите података који представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.
 - наручилац доноси одлуку којом одређује разлоге за искључење јавности и да ли се искључење јавности односи и на представнике понуђача
- Портал аутоматски генерише записник о отварању понуда.

На отварању понуда присуствује најмање *два члана комисије за јавну набавку* или *лице које је наручилац именовao* (ако је примењиво).

Јавном отварању понуда могу присуствовати *овлашћени представници понуђача* и *друга лица*.

Право **АКТИВНОГ УЧЕСТВОВАЊА** на јавном отварању понуда имају само чланови комисије за јавну набавку и овлашћени представници понуђача.



ПРЕГЛЕД И СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Преглед, стручна оцена и рангирање понуда ⇒ након отварања понуда:

- на основу услова и захтева из документације о набавци
- након спроведене стручне оцене понуда комисија за јавну набавку саставља **ИЗВЕШТАЈ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**.

Чланови 119., 120.,
141., 142. и 145. Закона
о јавним набавкама

Наручилац је дужан да:

- захтева **ОД ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ ДОСТАВИО ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈУ ПОНУДУ** да **ДОСТАВИ ДОКАЗЕ** о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
 - пре доношења одлуке о додели или обустави
 - у примереном року, не краћем од пет радних дана
 - у неоввереним копијама.

ВАЖНО! Наручилац може да позове понуђаче да допуне или појасне доказе ⇒ у складу са чланом 142. Закона о јавним набавкама.

Наручилац не мора да захтева од понуђача и кандидата да доставе доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, ако:

- на основу података наведених у изјави о испуњености критеријума може да прибави доказе, односно изврши увид у доказе
- наручилац већ поседује важеће релевантне доказе
- се ради о јавној набавци чија је процењена вредност једнака или мања од 5.000.000 динара.

ВАЖНО! Ако је то потребно за правилно спровођење поступка и без обзира на процењену вредност набавке, ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума наручилац може да затражи од било којег кандидата или понуђача у поступку јавне набавке да достави све доказе или део доказа о испуњености критеријума.

ВАЖНО! У случају постојања сумње у истинитост података које је доставио привредни субјект, наручилац може достављене податке да провери код издаваоца доказа, надлежног органа или треће стране која има сазнања о релевантним чињеницама, а изузетно може од понуђача да захтева да доставе на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.



Ако понуђач који је поднео економски најповољнију понуду не достави тражене доказе у остављеном року или не докаже да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта, наручилац је дужан да одбије понуду понуђача и:

- позове следећег понуђача који је поднео најповољнију понуду да достави доказе или
- обустави поступак јавне набавке, ако постоје разлози за обуставу.

Наручилац може да:

- захтева **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда
- врши и **КОНТРОЛУ (УВИД) КОД ПОНУЂАЧА**, односно његовог подизвођача
- ако су подаци или документација коју је понуђач, односно кандидат доставио непотпуни или нејасни, захтева од понуђача да достави неопходне информације или додатну документацију.
 - поштујући начела једнакости и транспарентности
 - у примереном року који није краћи од пет дана.

ВАЖНО! Наведена поступања не смеју да доведу до промене елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или до измене понуђеног предмета набавке.

Ако понуда садржи **РАЧУНСКУ ГРЕШКУ**:

- наручилац је у обавези да од понуђача затражи да прихвати исправку рачунске грешке
- понуђач је дужан да достави одговор у року од пет дана од дана пријема захтева
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке ⇒ наручилац ће његову понуду одбити.

У случају разлике између јединичне и укупне цене ⇒ меродавна је јединична цена.



НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ПОНУДА

Наручилац у склопу прегледа и стручне оцене понуда може да процени да је **ПОНУДА НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА**.

Члан 143. Закона о
јавним набавкама

Шта се сматра неуобичајено ниском понудом? Понуда која садржи цену или трошак који значајно одступа у односу на тржишни и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са захтевима наручиоца предвиђеним у документацији о набавци.

Наручилац:

- је дужан да захтева од понуђача да, у примереном року, **образложи цену или трошак** наведен у понуди
- може да одбије понуду **само у случају** да достављено **образложење и докази не пружају одговарајуће објашњење** неуобичајено ниске понуде.

Образложење неуобичајено ниске понуде се нарочито односи на:

- економичност производног процеса, услуга које се пружају или начина градње
- изабрана техничка решења или изузетно повољне услове које понуђач има за испоруку добара, пружање услуга или извођење радова
- оригиналност добара, услуга или радова, које понуђач нуди;
- усклађеност са обавезама из члана 5. став 4. Закона о јавним набавкама
 - обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, као и обавезе из колективних уговора, односно одредбе међународног права везаног за заштиту животне средине, социјално и радно право
 - **ВАЖНО!** Наручилац је дужан да одбије као неприхватљиву понуду за коју утврди да је неуобичајено ниска због непоступања понуђача у складу са наведеним обавезама.
- ангажовање подизвођача
- могућност да понуђач добије државну помоћ.

Ако наручилац утврди да је понуда неуобичајено ниска због тога што је понуђач добио државну помоћ, може ту понуду да одбије

- након захтева наручиоца
- у примереном року који је наручилац одредио

само онда ако понуђач **не достави ваљан доказ о законито додељеној државној помоћи**.



ИЗВЕШТАЈ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Комисија за јавну набавку након спроведене стручне оцене понуда саставља **ИЗВЕШТАЈ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**.

*Члан 145. Закона о
јавним набавкама*

Извештај мора да садржи нарочито следеће податке:

- предмет јавне набавке, процењену вредност јавне набавке укупно и посебно за сваку партију
- вредност уговора, оквирног споразума или система динамичне набавке
- основне податке о понуђачима
- назив изабраног понуђача, разлоге због којих је његова понуда изабрана, део уговора или оквирног споразума који ће извршавати подизвођач и називе подизвођача ако постоје
- резултате оцене понуда и испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и, ако је примењиво, критеријума или правила за смањење броја кандидата и понуда и то:
 - називе изабраних кандидата или понуђача и разлоге за њихов избор
 - називе одбијених/искључених кандидата или понуђача, разлоге за одбијање њихових пријава или понуда и понуђену цену тих понуда
- разлоге за одбијање понуде за које се установи да су неуобичајено ниске
- начин рангирања понуда
- околности које оправдавају примену преговарачког поступка без објављивања јавног позив
- разлоге због којих је наручилац одлучио да обустави поступак јавне набавке
- разлоге због којих нису коришћена електронска средства за подношење понуда
- сукоб интереса који је утврђен и мере које су поводом тога предузете, када је то примењив
- образложење разлога због којих предмет јавне набавке није подељен у партије.

Извештај о поступку јавне набавке није неопходан за уговоре који се закључују на основу оквирног споразума.

ВАЖНО! Наручилац је дужан да извештај о поступку јавне набавке достави Канцеларији за јавне набавке или другом надлежном органу, на њихов захтев и у року који одреде.



ДОДЕЛА УГОВОРА

Наручилац, након прегледа и стручне оцене, одбија понуду, као **НЕПРИХВАТЉИВУ** ако:

*Члан 144. Закона о
јавним набавкама*

- утврди да постоје основи за искључење привредног субјекта
- нису испуњени критеријуми за избор привредног субјекта
- нису испуњени захтеви и услови у вези са предметом набавке и техничким спецификацијама
- није достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде у складу са документацијом о набавци;
- постоје ваљани докази о повреди конкуренције или корупцији;
- утврди друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац **МОЖЕ ДА ОДБИЈЕ** као неприхватљиву понуду:

- која *прелази износ процењене вредности* предмета јавне набавке или расположивих средстава
- за коју, у складу са релевантним одредбама, утврди да је неувичајено ниска.

Понуде које нису одбијене

- оцењују се и рангирају *према критеријуму за доделу уговора* који је одређен у документацији о набавци
- ако постоје две или више понуда које су применом критеријума за доделу уговора једнаке, наручилац ће уговор доделити у складу са *резервним критеријумима*
 - ако и након примене резервних критеријума постоје две или више понуда које су једнако рангиране, наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем *жреба*.



ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Ако је у стручној оцени понуда утврђено да су се стекли услови за доделу уговора ⇒ наручилац доноси **ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**.

Члан 146. Закона о
јавним набавкама

- **Који је рок за доношење одлуке?** У року од 30 дана од истека рока за подношење понуда, осим ако је наручилац у конкурсној документацији одредио дужи рок.
- **Шта мора да садржи одлука?** Одлука мора да буде образложена и да садржи нарочито податке из извештаја о поступку јавне набавке и упутство о правном средству.
- **Где се објављује одлука?** Наручилац је дужан да одлуку објави на Порталу јавних набавки **у року од три дана** од дана доношења.
 - **Изузетак!** Ако би објављивање појединих података из одлуке о додели уговора било противно одредбама Закона о јавним набавкама или на други начин било противно општем интересу, ако би нанело штету оправданим пословним интересима одређеног привредног субјекта или би могло да доведе до повреде конкуренције на тржишту, ти подаци из одлуке неће се објавити.
- Наведено се сходно примењује на доношење **ОДЛУКЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**.

Да ли наручилац може да додели уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке? **Може!**

- На пример, наручилац у појединим ситуацијама може да осигура додатна средства изнад процењене вредности набавке.
- **ВАЖНО!** Потребно да се обрати пажња на обавезу обуставе поступка ако је у јавној набавци чија је процењена вредност мања од износа европских прагова, у свим понудама понуђена цена једнака или већа од износа европских прагова.



ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА

У случају обуставе поступка ⇒ наручилац доноси **ОДЛУКУ О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**.

Члан 147. Закона о
јавним набавкама

- **Шта мора да садржи одлука?** Одлука мора да буде образложена, мора да садржи нарочито податке из извештаја о поступку јавне набавке, односно разлоге обустављања поступка и упутство о правном средству.

Наручилац је дужан да у одлуци одлучи о трошковима припремања понуде из члана 138. став 2. Закона о јавним набавкама (надокнада трошкова израде узорка или модела).

- **Где се објављује одлука?** Наручилац је дужан да одлуку објави на Порталу јавних набавки **у року од три дана** од дана доношења.
 - **Изузетак!** Ако би објављивање појединих података из одлуке било противно одредбама Закона о јавним набавкама или на други начин било противно општем интересу, ако би нанело штету оправданим пословним интересима одређеног привредног субјеката или би могло да доведе до повреде конкуренције на тржишту, ти подаци из одлуке неће се објавити.

Шта ако наручилац обустави поступак пре истека рока за подношење понуда? Портал јавних набавки трајно онемогућава приступ понудама, а наручилац враћа понуђачима неотворене понуде, пријаве и друге документе који нису достављени путем Портала јавних набавки.



Када наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке?

- ако постоје доказиви разлози, који нису могли да се предвиде у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча
- ако постоје доказиви разлози услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци
- ако постану познате околности због којих би, да су биле познате раније, дошло до битне промене у садржају документације о набавци
- ако није достављена ниједна понуда, односно ниједна пријава
- ниједан кандидат не испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта;
- ако је у јавној набавци чија је процењена вредност мања од износа европских прагова, у свим понудама понуђена цена једнака или већа од износа европских прагова
- ако није добио унапред одређен број кандидата или понуда за закључење оквирног споразума, осим у случају из члана 66. став 8. Закона о јавним набавкама
- ако након прегледа и стручне оцене понуда утврди да су све понуде неприхватљиве.





УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Након објављивања:

- одлуке о додели уговора
- одлуке о закључењу оквирног споразума
- одлуке о обустави поступка

Члан 149. Закона о
јавним набавкама

наручилац је дужан да омогући *увид у документацију и копирање документације*, односно *преузимање документације* на одговарајући начин, при чему је обавезан да заштити поверљиве податке, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

- **Коме наручилац мора да омогући увид?** Само привредном субјекту који је поднео понуду у том поступку јавне набавке.
- **У ком року?** У року од два дана од дана пријема *писаног захтева* путем Портала.
- **Ко сноси трошкове копирања документације?** Подносилац захтева.





ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац може да закључи **УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ** или **ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**:

- након доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о закључењу оквирног споразума, и
- ако у предвиђеном року није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права коначном одлуком одбачен или одбијен, као и ако је поступак заштите права обустављен.
 - **Изузетак!** Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права на основу оквирног споразума, у случају примене система динамичне набавке или ако је поднета само једна понуда, која је прихватљива.

Чланови 151. – 153. и
109. Закона о јавним
набавкама

ВАЖНО! Уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум мора да буде закључен, у складу са условима *одређеним у документацији о набавци* и *изабраном понудом*.

Уговор о јавној набавци или оквирни споразум:

- закључује се у *писаној форми* са понуђачем којем је уговор, односно оквирни споразум додељен
 - уговор на основу оквирног споразума закључује се у писаној форми, а исто правно дејство може да има и наруцбеница, ако садржи све битне елементе уговора
- може да се закључи у електронској форми у складу са законом којим се уређује електронски документ и законом којим се уређује електронски потпис
- наручилац је дужан да га достави понуђачу *у року од десет дана* од истека рока за подношење захтева за заштиту права
- ако понуђач одбије да га закључи, наручилац може да закључи уговор, односно оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.
 - наручилац ће поново да изврши стручну оцену понуда и донесе одлуку о додели уговора, односно оквирног споразума ако је због методологије доделе пондера потребно да се утврди први следећи најповољнији понуђач
- обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају да буду уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Сектор за уговарање и финансирање
програма из средстава Европске уније
УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Овај пројекат финансира
Европска унија



#ЕУ
ЗА ТЕБЕ

ВАЖНО! У року од 30 дана од дана закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума, наручилац је дужан да пошаље на објављивање **ОБАВЕШТЕЊЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**.

